



Circolare n.249

**DOCENTI
PERSONALE ATA
DSGA
SITO D'ISTITUTO**

Oggetto: Adempimenti finali – a.s. 2017/2018

In previsione della conclusione dell'anno scolastico, si comunicano i principali adempimenti per il personale al fine dell'organizzazione interna e per tutti gli obblighi di legge:

- **Le lezioni termineranno venerdì 08 Giugno** con la tradizionale partita di fine anno (seguirà circolare). **Al termine della partita gli studenti sono autorizzati a tornare a casa; i docenti sono pregati di darne comunicazione scritta alle famiglie.**
Fino a tale data le attività didattiche si svolgeranno regolarmente; i docenti sono invitati a utilizzare nel migliore dei modi anche gli ultimi giorni di scuola, evitando di ricorrere alle interrogazioni dell'ultimo momento e facendo in modo che gli alunni di tutte le classi **mantengano uno stile adeguato**, con particolare attenzione all'abbigliamento che deve essere consono all'importanza dell'ambiente scolastico e al rispetto dovuto nei confronti di chi lavora.
Non sono autorizzate feste di fine anno scolastico con cibo e bevande, compreso l'ultimo giorno di scuola.
- **Programmi svolti e Relazione finale (scadenza 7 giugno):**
 - **Modalità di consegna classi intermedie:** inviare **due file** in formato **PDF** (uno per la relazione finale e uno per il programma svolto) al coordinatore che successivamente inoltrerà tutti i file della classe alla Segreteria Didattica (didattica@parentucelli-arzela.gov.it). Non è necessario che i programmi svolti siano controfirmati dagli studenti.
Istruzioni per l'invio della mail (coordinatori): oggetto (programmi e relazioni classe X – Indirizzo Y); contenuto (file in pdf della classe).
 - **Modalità di consegna classi quinte:** i docenti delle classi quinte dovranno predisporre e consegnare solo i programmi svolti perché le relazioni finali sono state già redatte e allegate al Documento del 15 Maggio. Dovranno essere consegnate due copie: una in sede di scrutinio finale, in formato cartaceo e controfirmata dagli studenti (il coordinatore poi li depositerà in Segreteria didattica); l'altra in PDF da inviare al coordinatore che successivamente inoltrerà tutti i file della classe a didattica@parentucelli-arzela.gov.it
Istruzioni per l'invio della mail (coordinatori): Oggetto (Programmi classe X – Indirizzo Y).

I file in pdf, elaborati dai docenti, devono essere rinominati nel seguente modo: progr/disciplina/classe/indirizzo; rel/disciplina/classe/indirizzo.

Il format della relazione finale è disponibile on line nell'area riservata del sito.

- **Debiti formativi:** i docenti dovranno predisporre i percorsi personalizzati di recupero e consolidamento per gli alunni con giudizio sospeso¹, per agevolare il lavoro autonomo nel periodo estivo; come previsto dalla normativa, il percorso dovrà tenere conto degli esiti del recupero dei debiti formativi del I quadrimestre e fondarsi sugli **aspetti essenziali** della disciplina, sugli **obiettivi minimi e/o su parti del programma in cui permangono lacune (ad esempio solo I o II quadrimestre oppure parti di essi)**.

Per ogni alunno con giudizio sospeso è necessario predisporre due copie cartacee dei programmi personalizzati: una sarà consegnata in occasione dell'incontro dei genitori con i docenti (venerdì 15 giugno dalle 11.00 alle ore 13.00); l'altra deve essere depositata in Segreteria Didattica e sarà consegnata ai docenti che effettueranno i corsi estivi.

Tutti i coordinatori e tutti i docenti sono tenuti a partecipare all'incontro con le famiglie (seguirà circolare operativa).

Altre Scadenze (docenti e ata)

1. **Compiti in classe:** devono essere consegnati entro l'8 giugno, secondo le consuete modalità.
2. **Ferie: entro il 30 giugno inoltrare, tramite argo,** la domanda di ferie per il periodo **luglio-agosto 2018**, escludendo i giorni già fruiti durante l'anno scolastico e indicando l'eventuale recapito estivo.
3. **Progetti POF e incarichi FIS: entro il 1 giugno** inviare a spis01100v@istruzione.it la dichiarazione delle ore di attività aggiuntive retribuite con il Fondo dell'Istituzione Scolastica e la scheda del consuntivo dei progetti Pof (i moduli sono reperibili on line, area riservata docenti, sezione Scrutini finali 2018; quello per le attività aggiuntive è disponibile anche al centralino).
4. **Registri dei docenti: venerdì 15 giugno** i registri elettronici saranno provvisoriamente archiviati; entro tale data è necessario che ogni docente verifichi la corretta compilazione del proprio registro (firme, argomenti svolti, attività assegnate, voti, ecc.); **l'archiviazione definitiva sarà disposta entro il 30 giugno.**
5. **Tablet in comodato d'uso gratuito:** tutti i docenti a tempo determinato (supplenze brevi e saltuarie, incarichi al 30 giugno e al 31 agosto) e comunque tutti i docenti che non saranno più in servizio dal 1 settembre 2018 sono tenuti a riconsegnare all'ufficio contabilità (Sig.ra Biso), entro la fine del proprio contratto di lavoro, i tablet ricevuti in comodato d'uso.
6. Infine, al termine degli scrutini, dovranno essere consegnati presso la Segreteria didattica le chiavi dei cassetti debitamente svuotati dagli effetti personali.

Riepilogo impegni conclusivi

- **Collegio dei docenti: venerdì 15 giugno, ore 08.30.**
- **Ricevimento famiglie e alunni: venerdì 15 giugno, dalle ore 11 alle ore 13,00.**
- **Riunione preliminare commissioni esami di Stato: lunedì 18 giugno, ore 08.30**
- **Vigilanza prove d'esame e reperibilità:** come previsto dalla normativa, tutti i docenti non impegnati nelle commissioni sono tenuti a presentarsi a scuola nei giorni delle prove scritte, restando comunque reperibili fino al 30 giugno.
- **Comitato di valutazione:** le date dei colloqui finali saranno comunicate successivamente; si precisa, però, che le procedure di valutazione si svolgeranno "al termine dell'anno di formazione e prova, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico" (art. 13, comma 1 – DM n. 850/2015).

Sarzana, 23 maggio 2018

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Vilma Petricone

¹Sia per le discipline per le quali è previsto il corso di recupero che per quelle con studio individuale.